

# TIME IS MONEY DIGITALE HULPMIDDELEN?



## **1** LOONBRIEFJE

**WAT IS ER ALLEMAAL NODIG = INPUT ?**

**WAT IS ER ALLEMAAL EEN RESULTAAT = OUTPUT ?**

# #VELDJES

**ORGANISATIE: 300**

**PERSOON: 120**

**CONTRACT: 80**

**+PRESTATIES**

## **CONTRACTEN EN BIJLAGEN**

- **DIGITAAL ARCHIEF**

## **GEWERKTE UREN**

- **PLANNING SOFTWARE**
- **TIJDSREGISTRATIESYSTEMEN**
- **UREN IN EXCEL / UREN OP EEN BLADJE**
- **ANDER SOFTWAREPAKKET**

## **INPUT**



**AFWEZIGHEDEN**

- **IN HET HOOFD VAN DE WERKGEVER**
- **PORTAAL WERKGEVER (CONTRACTEN, WIJZIGINGEN)**
- **PORTAAL WERKNEMER (MEDISCH ATTEST, VERLOFAANVRAAG, ADRES WIJZIGEN)**

**INPUT****LINK MET OVERHEID**

- **KORTINGEN**
- **INFORMATIE DIMONA**
- **INFORMATIE HEDEN EN VERLEDEN**

**OUTPUT****WERKGEVER**

- **DOCUMENTEN, RAPPORTEN (BV. LOONKOST)**
- **BANKBESTAND NETTOLONEN**
- **BETALING SOCIALE LASTEN VIA ISABEL**
- **BESTELLING CHEQUES**

**ANDERE INSTANTIES**

# OUTPUT

## WERKNEMER

- LOONBRIEVEN, FICHES
- AANGIFTE SOCIALE RISICO'S
- DOCCLE
- ONLINE ARBEIDSREGLEMENT / POLICY

## BOEKHOUDER

- GEGEVENS RECHTSTREEKS IN BOEKHOUDPAKKET

## ZIN OM TIJD/GELD TE BESPAREN?

CONTACTEER JOUW DOSSIERBEHEERDER



### VOOR DE LOONSVERWERKING

1. PLANNINGSOFTWARE ? TIJDSREGISTRATIESYSTEEM ?
2. PORTAAL WN ACTIVEREN
3. DIGITALE PERSONEELSMAP
4. ARBEIDSREGLEMENT ONLINE

### NA DE LOONSVERWERKING

1. GEGEVENS NAAR BOEKHOUDER: SODA (CODABOX.BE)
2. GEGEVENS NAAR WERKNEMER: PORTAAL/DOCCLE/OFFICIENT
3. BETALINGEN: BETAALBESTAND OF PAPPERAS